

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Prosimy o wypełnienie, podpisanie i podstemplowanie oraz wysłanie jako załącznik e-mailem:
szkolenia@4grow.pl

Informacje o szkoleniu	
Tytuł szkolenia	
Data szkolenia	Od: _____ do: _____
Dane Uczestników	
Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	
Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	
Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	
Cena szkolenia i wartość zgłoszenia	
Cena za szkolenie za 1 osobę: _____ zł netto	Łączna wartość zgłoszenia: _____ zł netto
Dane firmy - wypełnij poniższe pola, jeśli chcesz otrzymać fakturę	
Firma	
Adres	
Miasto:	Kod pocztowy:
NIP	
Osoba zgłaszająca	
Stanowisko służbowe	
E-mail zgłaszającego	
Telefon kontaktowy	

Warunki uczestnictwa

Przyjęcie zgłoszenia następuje z chwilą otrzymania przez nas wypełnionego formularza. W ciągu dwóch dni otrzymacie Państwo od nas mailem potwierdzenie uczestnictwa.

Gwarancja odbycia się szkolenia ze strony 4GROW

Każdy Uczestnik, którego uczestnictwo potwierdzimy w ciągu 2 dni, otrzymuje gwarancję odbycia się szkolenia. W 4GROW nie odwołujemy szkoleń.

Warunki rezygnacji

Zmiana terminu uczestnictwa w szkoleniu ze strony Uczestnika jest równoznaczna z rezygnacją ze szkolenia. Rezygnacja z udziału w szkoleniu do 30 dni przed planowanym terminem nie pociąga za sobą żadnych obciążeń finansowych, pod warunkiem przesłania informacji o rezygnacji z udziału w szkoleniu mailem na adres: info@4grow.pl. Rezygnacja ze szkolenia w terminie krótszym wiąże się dla 4GROW z poniesieniem kosztów, które pokrywa zgłaszający uczestnika: w przypadku zgłoszenia rezygnacji pomiędzy 30 a 14 dniem przed szkoleniem, zostanie wystawiona faktura na 50% kosztów uczestnictwa w szkoleniu. Zgłoszenie rezygnacji 14 dnia przed planowanym terminem szkolenia lub później jest równoznaczne z wniesieniem całości opłaty wynikającej z zamówienia.

Płatność

Uczestnicy, których szkolenie jest finansowane w co najmniej 75% z budżetu publicznego, są zwolnieni z podatku VAT.

Akceptacja powyższych warunków i przesłanie podpisanego zgłoszenia są równoznaczne z upoważnieniem 4GROW do wystawienia faktury VAT bez składania podpisu ze strony osoby zgłaszającej. Uregulowanie płatności za szkolenie dla Uczestników zgłaszanych przez firmę/instytucję odbywa się na podstawie faktury z 14 dniowym terminem płatności, wystawianej w dniu szkolenia. Uczestników prywatnych prosimy o uregulowanie płatności do 14 dni przed szkoleniem.

Faktura jest przesyłana w formacie pdf (e-faktura) lub w przypadku braku zgody na e-fakturę przekazywana Uczestnikowi pod koniec szkolenia, bądź wysyłana listem (na adres i nazwisko Zamawiającego, jeśli w polu uwag nie zostaną podane inne dane do wysyłki faktury).

Zgłaszający, którzy wybrali 10% rabat za płatność miesiąc przed szkoleniem, zobowiązują się do wykonania przelewu na podstawie faktury pro-forma z takim wyprzedzeniem, które gwarantuje zaksięgowanie środków na koncie 4GROW najpóźniej 30 dni przed szkoleniem. Przekroczenie tego terminu oznacza akceptację faktury właściwej bez uwzględnienia rabatu.

Nie trać budżetu szkoleniowego! Kup voucher w 2016, skorzystaj ze szkolenia w 2017!

W ciągu całego roku, w dogodnym dla siebie momencie możesz zdecydować, na jakie szkolenie i w jakim terminie wykorzystać voucher. Zwracamy niewykorzystane środki!



Powiadomienia:

- Chcę otrzymywać powiadomienia o promocjach

Zgoda na e-fakturę:

- Wyrażam zgodę na otrzymanie, zamiast faktury papierowej, drogą mailową faktury w formacie pdf bez podpisu (od 12.2010r. jest to zgodna z polskim i unijnym prawem forma faktury).

Potwierdzenie: *

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych i akceptuję powyższe warunki

Czytelny podpis osoby zgłaszającej

Pieczętka firmy