

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Aby zgłosić uczestnika należy odesłać wypełniony formularz na adres anna.goralczuk@4grow.pl w mailu o treści:
„Zapoznałam/em się z załącznikiem i akceptuję zawarte w nim warunki.”

Informacje o szkoleniu	
Tytuł szkolenia	
Data szkolenia	od: do:
Termin płatności (rabat 10% za przedpłatę)	<input type="checkbox"/> Płatność miesiąc przed szkoleniem
	<input type="checkbox"/> Płatność standardowa
Liczba Uczestników (rabat 20% od 2 i każdej kolejnej osoby):	
Dane Uczestników	
Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	
Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	
Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	
Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	

Nazwisko Uczestnika	
Stanowisko służbowe	
E-mail	
Telefon kontaktowy	

Cena i wartość zgłoszenia	
Przed rabatami:	zł netto
Po rabatach:	zł netto
Dane firmy - wypełnij poniższe pola, jeśli chcesz otrzymać fakturę	
Firma	
Adres	
Miasto:	Kod pocztowy:
NIP	
Osoba zgłaszająca	
Stanowisko służbowe	
E-mail zgłaszającego	
Telefon kontaktowy	
Jak znalazłaś/-eś to szkolenie?	
Uwagi	

Warunki uczestnictwa

W ciągu 2 dni zapisujący otrzyma od nas mailem potwierdzenie rezerwacji miejsca oraz uczestnictwa. Zgłaszający jest świadomy, że trening indywidualny dla Uczestnika w wymiarze 90 min, odbywa się w godzinach pracy, w ciągu roku od szkolenia.

Gwarancja odbycia się szkolenia ze strony 4GROW

Każdy Uczestnik, którego uczestnictwo potwierdzimy w ciągu 2 dni oraz otrzymamy od niego zwrotne potwierdzenie Zgłoszenia, otrzymuje gwarancję odbycia się szkolenia. W 4GROW nie odwołujemy szkoleń.

Zmiany do zgłoszenia

Istnieje możliwość zastąpienia Uczestnika inną osobą niż wskazana w Zgłoszeniu. Uczestnik lub zgłaszający zobowiązany jest powiadomić e-mailem o tym fakcie Organizatora (na adres: anna.goralczuk@4grow.pl) co najmniej do godziny 9:30 pierwszego dnia Szkolenia.

Uczestnik lub zgłaszający może też zmienić termin szkolenia lub zrezygnować z niego poprzez przesłanie na 30 dni przed planowanym terminem Szkolenia informacji o rezygnacji ze szkolenia na adres anna.goralczuk@4grow.pl.

Zmiana terminu szkolenia lub rezygnacja z uczestnictwa wiąże się z kosztami oraz możliwością zrekompensowania ich w sytuacji, gdy informacja taka dociera:

1. pomiędzy 30 a 14 dniem od szkolenia - Zgłaszający poniesie **połowę kosztu** Rejestracji Uczestników objętych zmianą a Uczestnicy ci otrzymają możliwość udziału za **połowę ceny** w innym, zaproponowanym przez 4GROW, terminie szkolenia.
2. na 14 dni i krócej przed planowanym terminem szkolenia - Zgłaszający poniesie **pełen koszt** Rejestracji Uczestników objętych zmianą a Uczestnicy ci otrzymają możliwość udziału **bezpłatnie** w innym, zaproponowanym przez 4GROW, terminie szkolenia.
3. po 2 dniach od wysłania przez 4GROW maila do Zgłaszającego i Uczestników z informacją o zamknięciu grupy i o możliwości skorzystania z bezpłatnej rezygnacji/zmiany terminu w ciągu dwóch dni - Zgłaszający poniesie **pełen koszt** Rejestracji Uczestników objętych zmianą a Uczestnicy ci otrzymają możliwość udziału **bezpłatnie** w innym, zaproponowanym przez 4GROW, terminie szkolenia.

Zawsze tylko jeden z punktów 1), 2) lub 3) ma zastosowanie. Proponowanie terminów przez 4GROW odbywa się na dwa lub więcej dni przed szkoleniem.

Może się zdarzyć, że szkolenie będzie prowadzone przez innego naszego trenera dedykowanego do danego tematu, niż tego pierwotnie podanego w kalendarzu/szczegółach organizacyjnych, wówczas wszyscy uczestnicy zostaną poinformowani o tym fakcie, najpóźniej 3 dni przed szkoleniem.

W szczególnych przypadkach 4GROW zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca Szkolenia, o czym informuje Uczestników minimum dzień wcześniej w formie mailowej lub telefonicznej.

Płatność

Uczestnicy, których szkolenie jest finansowane w co najmniej 75% z budżetu publicznego, są zwolnieni z podatku VAT.

Rabat z tytułu kolejnego zgłoszenia wyklucza się z rabatami z tytułu Voucherów.

Akceptacja powyższych warunków i przesłanie podpisanego zgłoszenia są równoznaczne z upoważnieniem 4GROW do wystawienia faktury VAT bez składania podpisu ze strony osoby zgłaszającej. Uregulowanie płatności za szkolenie dla Uczestników zgłaszanych przez firmę/instytucję odbywa się na podstawie faktury z 14 dniowym terminem płatności, wystawianej w dniu szkolenia. Uczestników prywatnych prosimy o uregulowanie płatności do 14 dni przed szkoleniem.

Faktura jest przesyłana w formacie pdf (e-faktura) lub w przypadku prośby klienta - przekazywana Uczestnikowi pod koniec szkolenia, bądź wysyłana listem (na adres i nazwisko Zamawiającego, jeśli w polu uwag nie zostaną podane inne dane do wysyłki faktury).

Zgłaszający, którzy wybrali 10% rabat za płatność miesiąc przed szkoleniem, zobowiązują się do wykonania przelewu na podstawie faktury pro-forma z takim wyprzedzeniem, które gwarantuje zaksięgowanie środków na koncie 4GROW najpóźniej 30 dni przed szkoleniem. Przekroczenie tego terminu oznacza akceptację faktury właściwej bez uwzględnienia rabatu. Fakturę na dopłatę wystawiamy wtedy po szkoleniu.

Wykorzystaj budżet szkoleniowy w dogodnym momencie!

Kup voucher i w ciągu 12 miesięcy, w dogodnym dla siebie momencie, zdecyduj, na jakie szkolenie i w jakim terminie wykorzystasz te środki. Zwracamy niewykorzystane środki.

Płatność

Uczestnicy, których szkolenie jest finansowane w co najmniej 75% z budżetu publicznego, są zwolnieni z podatku VAT.

Akceptacja powyższych warunków i przesłanie podpisanego zgłoszenia są równoznaczne z upoważnieniem 4GROW do wystawienia faktury VAT bez składania podpisu ze strony osoby zgłaszającej. Uregulowanie płatności za szkolenie dla Uczestników zgłaszanych przez firmę/instytucję odbywa się na podstawie faktury z 14 dniowym terminem płatności, wystawianej w dniu szkolenia. Uczestników prywatnych prosimy o uregulowanie płatności do 14 dni przed szkoleniem.

Faktura jest przesyłana w formacie pdf (e-faktura) lub w przypadku prośby klienta - przekazywana Uczestnikowi pod koniec szkolenia, bądź wysyłana listem (na adres i nazwisko Zamawiającego, jeśli w polu uwag nie zostaną podane inne dane do wysyłki faktury).

Zgłaszający, którzy wybrali 10% rabat za płatność miesiąc przed szkoleniem, zobowiązują się do wykonania przelewu na podstawie faktury pro-forma z takim wyprzedzeniem, które gwarantuje zaksięgowanie środków na koncie 4GROW najpóźniej 30 dni przed szkoleniem. Przekroczenie tego terminu oznacza akceptację faktury właściwej bez uwzględnienia rabatu. Fakturę na dopłatę wystawiamy wtedy po szkoleniu.

Nie trać budżetu szkoleniowego! Kup voucher w 2018, skorzystaj ze szkolenia w 2019!

W ciągu całego roku, w dogodnym dla siebie momencie możesz zdecydować, na jakie szkolenie i w jakim terminie wykorzystać voucher. Zwracamy niewykorzystane środki!



Powiadomienia:

Chcę otrzymywać powiadomienia o promocjach

Zgoda na e-fakturę:

Wyrażam zgodę na otrzymanie, zamiast faktury papierowej, drogą mailową faktury w formacie pdf bez podpisu (od 12.2010r. jest to zgodna z polskim i unijnym prawem forma faktury).

Udział w treningu indywidualnym:

Wyrażam zgodę na udział Uczestników w treningu indywidualnym po szkoleniu, w godzinach pracy, w wymiarze 90 minut/Uczestnik

Potwierdzenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych i akceptuję warunki uczestnictwa w szkoleniu

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mateusz Dąbrowski 4GROW., której siedzibą jest Ossów, kod pocztowy 05-230, ul. Matarewicza 4E, wpisany do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej – prowadzonej przez Urząd Miejski w Kobyłce pod numerem: 6632, o numerze NIP: 125-111-51-49, REGON 142392613. Zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych „RODO” informujemy, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach wskazanych powyżej. Bez Pani/Pana zgody dane osobowe nie będą udostępniane. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz możliwość ich poprawiania. Udzielenie zgody jest dobrowolne. Udzielona zgoda w każdym czasie może być odwołana. Cofnięcie zgody, żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych, powinny być skierowane na adres e-mail IOD: anna.goralczuk@4grow.pl.

Czytelny podpis osoby zgłaszającej

Pieczętka firmy